

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 442 «Кораблик»
630058, г. Новосибирск, ул. Тружеников, 8
тел. 8 (383) 306-64-54

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

 Л. В. Семенихина

12 октября 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ д/с № 442

 И. М. Лихачева

12 октября 2023 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МБДОУ д/с № 442
на 2023-2024 год.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ д/с № 442

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Дьяконова Д. А.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседания родительских комитетов, Советов педагогов; - родительских собраниях.	В течение года по графику	Дьяконова Д. А.
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год	Июнь 2024 г.	Дьяконова Д. А.
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений	Декабрь 2023 г.	Дьяконова Д. А.

работниками ДОУ		
2.2. Оформление в ДОУ стенда «Коррупции – нет!»	Август 2024 г.	Дьяконова Д. А.
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	ежегодно	Киреева Н. М.
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Дьяконова Д. А.
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	Октябрь 2023 г.	Дьяконова Д. А.
3.3. Изготовление памятки для родителей по антикоррупции	Февраль 2023 г.	Дьяконова Д. А.
3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Март 2024 г.	Барышникова И. Н.
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Сентябрь 2023г., апрель 2024 г.	Барышникова И. Н.
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Лихачева И. М.
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений	В течение года	Дьяконова Д. А.
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май 2024 г.	Дьяконова Д. А.
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	Июнь 2024 г.	Барышникова И. Н.
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ.	В течение года	Дьяконова Д. А.

<p>Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь»</p>		
<p>4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях</p>	<p>по мере поступления</p>	<p>Дьяконова Д. А.</p>

УОЦАМ
 2018
 10.10.18

Н.

Н.

КОВ

Н.

Пронумеровано,
прошито и скреплено
печатью на _____

МБ ДОУ

Заведующий

И.М. ДИХАЧЕВА

лист № _____

